PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo, agosto de 2023

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4779105**
Cargo del supervisor: Coordinadora Academica
Dependencia: Sena Emprende Rural
Ciudad: Quibdo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Agosto** del año 2023

Referencia: No (4779105) del año (2023)

Weimar Yesid Cordoba Palacios, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.010.060.036** de Quibdo, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SENA EMPRENDE RURAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **4779105**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE ($38.884.442), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 01 día del mes de marzo por un valor de CIENTO CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS UN PESOS M/CTE ($151.301) b) Ocho (8) pagos iguales de ABRIL a NOVIEMBRE del 2023 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CUARENTA PESOS MCTE ($4.539.040) c/u. c) Un ultimo pago correspondiente a 16 dias del mes de diciembre por un valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS VEINTIUN PESOS MCTE ($2.420.821)” M/CTE.

Plazo: Será hasta el (16) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Instructor Técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo de emprendimiento

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo	Se elaboro planeación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación para el desarrollo de las temáticas a impartir	Planeacion pedagógica y guía de aprendizaje en **OneDrive**
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	En este mes no se ha desarrollado esta accion	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Las actividades desarrolladas durante el periodo objeto y de acuerdo a los lineamientos establecidos en el programa SER fueron: Concertacion de horarios e induccion del proceso de formación. Asociar aprendices a una ruta de aprendizaje Selección correcta de semillas en el sitio a reforestar Aplicación de técnicas apropiadas para favorecer el desarrollo de las semillas Seleccionar y determinar el sitio donde se establecerá el vivero	Registro fotograficos

		Aplicar un riego a la planta previo a la extracción, para facilitar ésta y comenzar el empaquetado. Mezclar el sustrato para la germinación de las semilas Desindfeccion del sustrato para la germinacion de semillas Realizar tratamiento pregerminativo de las semillas	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	Ejecucion de actividades en la plataforma Sofia Plus de la ficha **2821499** y elaboración del informe mensual de actividades desarrolladas	Informe mensual de Actividades Pantallazo de envio del archivo plano a la dinamizadora de centro
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	En este mes no se ha desarrollado esta accion	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se programo y reporto el curso "**73220063 EMPRENDEDOR EN REFORESTACION Y RECUPERACION AMBIENTAL** con antelacion	Ver formato de programación anexo

7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Los juicios evaluativos de los resultados desarrollados de la ficha **2793734** se encuentra evaluados	Ver en la plataforma Sofia Plus
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad	Envio de la Estructura de Seguimiento Integrada en el **OneDrive** destinado para tal fin, con la información requerida para la creación de ficha	Ver en OneDrive
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	En este mes no se ha desarrollado esta accion	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad	Diligenciamiento y socialización de la Herramienta de Validacion de Ocupaciones Rurales de la U.P	Ver en OneDrive
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No se ha requerido este mes por parte de la supervisión el apoyo en esta obligación	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional	Reunion con la dinamizadora de centro donde se desarrollaron los siguientes temas: Seguimiemto a metas SER Realimentacion a entregables Legalizaciones Materiales de formacion	Registro Fotográficos

		Asuntos varios	
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva	En este mes no se ha desarrollado esta accion	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	En este mes no se ha desarrollado esta accion	Acciones en Proceso cuando se requiera instructor
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen)	Diligenciamiento de la Herramienta de Validacion de Ocupaciones Rurales de la UP	Ver en OneDrive
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso	Reportar las respectivas evidencias, según lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso	Ver en OneDrive
17	**De apoyo a la empleabilidad:** • Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. • Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin	Se realizaron acciones de formación para la ocupación rural en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral	Pantallazo de Colocados
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas	Se realizó la respectiva afiliación a la ARL bajo la clase de riesgo dispuesto por la entidad y certificación en SI CONTRATISTA sobre SST	Ver Plataforma SI Contratista
	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia	Me encuentro certificado en las normas de competencia	

19	““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023	“Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio	Ver en. Certificado sena digital

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.	17923	Quibdo-Istmina-Quibdo	24/07/2023	11/08/2023
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**4508655391** de la planilla, operador **SOI** y periodo **julio de 2023**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro **SI**____**NO**_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

Firma
WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS
Contratista
C.C. No. 1.010.060.036



Recibí a satisfacción:

Firma
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato 4779105 de 2023
Coordinadora Academica

Concertacion de horarios del proceso de formación

ACTA No.004		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación de horario y metodología del proceso de formación a desarrollar en el municipio de Certegui		
CIUDAD Y FECHA: Certegui, 25 de julio 2023	**HORA INICIO:** 10:30 AM	**HORA FIN:** 12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE: Municipio de Certegui	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Chocó – C.R.N.I.B	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Saludo de bienvenida **2.** Presentación del instructor y objetivo del programa Sena Emprende Rural **(SER)** **3.** Definición de horario y de la metodología a desarrollar durante la formación **4.** Inducción del proceso formativo **5.** Puntos Varios		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar el horario y metodología a implementar en el proceso de formación del programa **Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental,** en el municipio de Certegui.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Saludo de bienvenida. Siendo las 1:30 am en el municipio de Certegui, se reunieron **Weimar Yesid Córdoba Palacios**, en calidad de instructor SENA del programa **Sena Emprende Rural** y el presidente del consejo comunitario que hace parte del curso **Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental.** Se dio inicio a la reunión por parte del instructor, explicando la importancia que tiene el programa Sena Emprende Rural (SER), los objetivos y logros propuestos en el desarrollo de la formación. Posteriormente, Erlin Alveiro Murillo presidente del concejo comunitario de Certegui hizo el uso de la palabra, invitando a los integrantes a participar de las actividades y aprovechar la oportunidad de capacitarse en los diferentes programas que ofrece Sena Emprende Rural; manifiesta que también están interesados en recibir formación en **Cria de pollo de engorde, Preparacion de alimentos para peces, pollo de engorde y cerdo**, haciendo énfasis en las proyecciones que se tienen en la Unidad productiva Granja Paraiso Tropical, con relación a la reforestación y recuperación ambiental; ya que es una oportunidad para identificar las especies con las que pueden preparar concentrado artesanal debido que en el municipio no hay personas ni grupos que se dediquen a la **Reforestación y Recuperación Ambiental**, y una vez el grupo culmine el curso van a tratar de vincular más personas al proceso para continuar fortaleciendo sus capacidades asociativas. .		

GD-F-007 V04

Acto seguido, se da inicio al proceso de Inducción del programa de formación **Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental**, con ficha N° **2821499**, se realiza una breve explicación sobre el objetivo del programa SER, nombre del programa de formación y duración, entre otros.

Finalmente, se concertó con el presidente del consejo de comunitario y de la Granja Paraíso Tropical municipio de Certegui, desarrollar la formación de manera presencial los días lunes, martes y viernes debido a que manifiestan que son los días que les es posibles asistir a las clases; ya que utilizan los otros días para el desarrollo de sus actividades cotidianas, para poder llevar el sustento a sus familias.

Siendo las 12:00 pm. Se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Se concertó, desarrollar el proceso de formación de **Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental** de manera Teórico-Práctico, para facilitar que los aprendices se empoderen con mayor facilidad de cada actividad del proceso formativo a desarrollar.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Inicio del proceso de formación	**Weimar Córdoba**	14/08/2023
Entrega de memoria USB		**09/10/2023**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Evidencias fotográficas de concertación del proceso de formación







Concertación de horario y proceso de formación

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 25 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Concertar horarios del proceso de formacion con la Comunidad

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	ERLIN ALVEIRO MURILLO MORENO	11802690					KOSABUENA 2015@GMAIL.COM	3136164113		ERLIN M.M
	Weimar Cordoba	1010660036		X			wycordoba@sena.edu.co	3104195761		Weimar C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: EMPRENDEDOR EN REFORESTACION Y RECUPERACION AMBIENTAL
- Código del Programa de Formación: 73220063 v.1

- **Competencia**: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DEL TERRITORIO

- **Resultados de Aprendizajea allcanzar:**

✓ CARACTERIZAR LA SITUACIÓN AMBIENTAL, EDUCATIVA Y PARTICIPATIVA DE LA COMUNIDAD, LAS INSTITUCIONES Y ENTIDADES CON BASE EN LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL, LOCAL, MUNICIPAL Y REGIONAL.

✓ REALIZAR ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN, FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNITARIA, FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS Y PROMOCIÓN DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN CON BASE EN LAS METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

✓ REALIZAR ACCIONES CON LAS COMUNIDADES QUE DINAMICEN EL CONTROL SOCIAL A LOS PROCESOS EN LOS PROYECTOS EDUCATIVOS, ORGANIZATIVOS Y AMBIENTALES ADELANTADOS EN EL TERRITORIO CON BASE EN LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL, LOCAL, MUNICIPAL Y REGIONAL.

- Duración de la Guía: 240 Horas.
- Trabajo directo: 200 horas
- Trabajo indirecto:40 horas

GFPI-F-135 V02

- **2. PRESENTACIÓN**

Cordial saludo estimado aprendiz.

Le invito a participar activamente en el desarrollo de los resultados de aprendizaje anteriormente descritos.Los cuales son de gran importancia, porque le llevarán a conocer los procesos ,materiales e insumos parapropagar material vegetal con criterios técnicos; teniendo en cuenta la biología de las especies y las normasde seguridad y salud en el trabajo que se deben aplicar al momento de realizar estas operaciones.

Realice las actividades que a continuación se proponen y presente las evidencias solicitadas comomecanismo de comprobación de sus avances en el proceso de aprendizaje. Recuerde que del interés queusted ponga en el aprendizaje de esta guía, va a depender su crecimiento profesional en el curso EMPRENDEDOR EN REFORESTACION Y RECUPERACION AMBIENTAL,conocimiento de las políticas de la institución y la utilidad que pueda tener para contribuir al rol quedesempeña en ella.

Estas actividades programadas se desarrollan con la ayuda del material de apoyo como: Talleres, consulta de material bibliográfico, videos, páginas web y salidas de campo, junto con asesorías y seguimientos por parte del Tutor e Instructor.

Recuerde que el instructor brindará LA ORIENTACIÓN permanente con la colaboración de sus compañerosde formación. Comparta e interactúe con ellos para hacer más agradable el proceso formativo.



FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Ambiente convencional:
Ambiente real de aprendizaje:
Laboratorio o taller:
Ambiente dual: Aula – Salida a campo

Materiales: Computadores con acceso a internet, pliegos de papel bond, marcadores, papel periódico, GPS.

3.1. Actividades de Reflexión Inicial

Reflexionar sobre importancia de la Vegetación.

Conforme grupos de trabajo de 4 aprendices y lea atentamente el documento "Dilema moral de la deforestación" que leserá proporcionado por el instructor.

En los grupos de trabajo realizar una discusión guiada de la problemática planteada en el documento. Deforma organizada su instructor distribuirá las causas y/o consecuencias de la deforestación a cada grupocomo punto de partida de la discusión y base para llegar a un consenso con sus compañeros ;posteriormente socialice con el grupo en general en una plenaria de reflexión.

3.2 Actividades de Contextualización e Identificación de Conocimientos Necesarios para el Aprendizaje



Estimado aprendiz, a continuación, desarrolle la matriz SQA (Que se, Que quiero saber, Que aprendí), primera y segunda columna sin consultar ninguna fuente de conocimiento que tenga a su alcance. (Sepuede realizar en equipos de 3 aprendices).

INDICADORES DE CONOCIMIENTOS	QUE SE	QUÉ QUIERO SABER	QUÉ APRENDÍ
PARTES QUE COMPONENUN VIVERO FORESTAL			
MATERIALES E INSUMOS EN VIVEROS			
METODOS DE PROPAGACION VEGETATIVA			
QUE NECESITA UNA PLANTA PARA CRECER?			
ASPECTOS PARA SELECCIONAR UNA ESPECIE A REPRODUCIR			

Finalizado el tiempo considerado para el desarrollo de la actividad, se socializa en plenaria y se da paso al desarrollo de las actividades de aprendizaje.

Nota: este ejercicio tiene como finalidad orientarle y motivarle en el desarrollo de los temas de estaactividad de aprendizaje.

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento.

ACTIVIDAD APRENDIZAJE N° 1. Reconocer equipos, herramientas e insumos necesarios para operación de un vivero de tipo forestal, de acuerdo con requerimientos técnicos.

Observe atentamente el video: elementos practicos para el manejo de semillas,viveros y aprovechamiento en plantaciones forestales https://www.youtube.com/watch?v=RP6MGbvOy8M, tome apuntes de aquellos conceptos y procesos que le parezcan interesantes durante la visualización delmismo, y complemente los conceptos dados mediante consulta de contenidos Técnicos en materia de "Producción en Vivero", para lo cual puede documentarse en el sistema de bibliotecas SENA http://biblioteca.sena.edu.co/ (tenga como base la bibliografía citada al final de esta guía de aprendizaje).

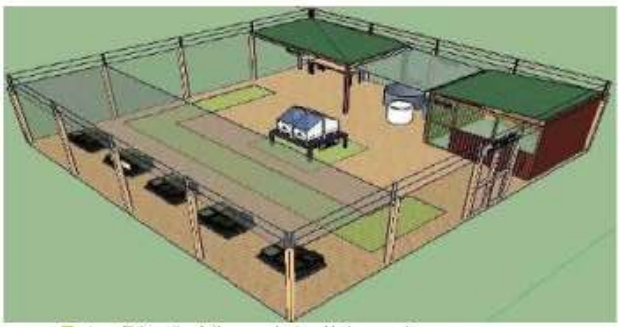


Foto: Diseño Vivero.http://sigma.invemar.org.co

A. Elabore un mapa mental donde ubique cada una de las partes que componen un vivero, indicando características del área, Para su elaboración apóyese en el siguiente documento:

B. Forme grupos de trabajo colaborativo de cuatro aprendices y elabore: "diseño de un vivero para la producción de material vegetal para establecimiento de una plantación "el cual deberá contener la siguiente información:

- Plano del lugar donde se establecerá el vivero con: áreas de germinación, de crecimiento, cortinas rompevientos, pilas de compost, cercas, vías de acceso y transitabilidad y contrucciones adicionales. Para la elaboración del plano utilice el material de apoyo suministrado por el instructor; el cual le ayudara a diseñar y elaborar el plano con ayuda del sofware QGIS.

- Identifique tres especies comerciales de la región que pueda producir en vivero y con ayuda de la biblioteca SENA, consulte: Fenologia, reproducción, trasplante, plagas y enfermedades envivero, usos y demás información que considere pertinente.

- Consulte el material Bibliográfico sobre "Manual de prácticas de viverosforestales" ubicado en la carpeta de actividades #1; material de apoyo entregado por el instructor y determine para cada área del vivero: materiales, herramientas e insumos con sus respectivos precios y cantidades necesarias para la producción del material vegetal. Relacione la información en una tabla de materiales e insumos.

- Después de conocer los riesgos , actos y procedimientos inseguros que se pueden presentar en el vivero forestal, proceda a identificar para cada área del vivero que elementos de protección personal son necesarios en el trabajo diario.

- Con la orientación del instructor diligencie los registros que se deben llevar en el vivero, para llevar control de la producción de material vegetal.

C. Envie al correo weimar199w@hotmail.com el mtrabajo en el tiempo indicado por el instructor.

ACTIVIDAD APRENDIZAJE N° 2. Conocer los tratamientos pregerminativos aplicados a semillas forestalessegún requerimientos técnicos.

D. Mediante la técnica de exposición magistral el instructor dará a conocer los tratamientos pregerminativos que se utilizan en semillas forestales, esté atento, tomé apuntes participe de la clase y del desarrollo de los ejercicios durante la formación.

E. Realice una investigación de tipo experimental en la que aplique los conocimientos adquiridos acerca de los temas: recolección de semillas, manejo, tratamientos pregerminativos , siembra y porcentaje de germinación. Para realizar la actividad, siga las indicaciones que se encuentran a continuación.

- Recolecte semillas de una fuente semillera que cumpla con las características técnicas establecidassegún la especie. (por lo menos debe colectar 200 semillas).
- Seleccione y limpie la semillas de acuerdo con los criterios establecidos para la especie.
- Posteriormente proceda a elaborar un sustrato para sus semillas, el cual debe contener, tierraarena, y abono en proporciones 3:2:1. Vea el video preparación de sustratos para semillas en elsiguiente link: https://www.youtube.com/watch?v=fm1XGyfC3Vc.
- Seleccione 50 semillas a las que les aplicara el tratamiento de sumergirlas en agua caliente por unperiodo de 2 horas.
- Seleccione 50 semillas a las cuales sumergirá en agua fría por 24 horas.
- A las otras 50 semillas no les aplique ningún tratamiento.
- Proceda a adecuar un pequeño germinador casero al cual deberá agregar el sustratopreparado.
- Separe las semillas en el germinador según el tratamiento aplicado y marque que semillascorresponden a cada tratamiento.
- Ubique el germinador en un sitio que les proporcione condiciones de luz y agua.

- Diligencie la planilla enviada por el instructor en donde describa, día de germinación, cantidad desemillas y tratamiento utilizado.
- Halle el porcentaje de germinación según la formula expuesta por la instructora.
- Realice un informe al que anexe. Portada, materiales, procedimientos, fotos, cálculos yconclusiones del trabajo realizado.



Imagen: Semilleros caseros.

"tratamientos pregerminativos".

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N 3.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 4. Diligenciar registros según requerimientos de producción.

Mediante la técnica de exposición magistral , el instructor dará a conocer la importancia y necesidad de llevar registros diarios de: producción, insumos, visitas técnicas, y transporte del material vegetal en viveros.

Con ayuda del isntructor conforme grupos de trabajo colaborativo y diseñe tres tipos de registros diferentes que se puedan aplicar a las diferentes actividades que se ejecutan en el vivero.

Realice los registros diseñados en sus grupos de trabajo; con ayuda de la aplicación power point y presentelos a sus compañeros en plenaria de grupo, ajustelos si es necesario y envíelos al correo del instructor para la evidencia.

3.4 Actividades de transferencia

Mediante una demostración de método su instructor realizará el proceso de tratamiento pregerminativo a la semilla seleccionada, desinfección de sustrato y siembra de semillas en germinadores. Guiado por su instructor realice el proceso y diligencie los respectivos formatos para llevar la trazabilidad del proceso.

GFPI-F-135 V02

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Descripción de la(s) Actividad(es)	Ambiente Requerido	Materiales
1. Identificar problemas fitosanitarios de los cultivos de frutales perennes Práctica en vivero o predio para evaluar calidad de material vegetal sembrado. Dialogo de saberes Grupal/ presencial	Unidades productivas agrícolas	Pliegos papel periódico Marcadores permanentes y borrables Tablero Cinta pegante Flexómetro Guía visual (daños bióticos y abióticos en plantulas) Lupa Semillas Señalización Pediluvio Recipientes plásticos, herramientas (navaja, cuchillo) Atomizador EPP
2. Registrar procesos de cambios e información técnica de la siembra de los cultivos de frutales Práctica de elaboración de registros de siembra y aplicación de fitosanitarios Grupal/ presencial.	Aula pluritecnológica/Unidades productivas agrícolas con áreas básicas (bodega, propagación, dosificación y mezcla, acopio, bienestar, residuos, etc)	Pliegos papel periódico Marcadores permanentes y Borrables Tablero Registros Computador portátil Video beam

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Respuestas a preguntas y sobre aspectos fundamentales de biología y reproducción , de material vegetal en viveros. **Evidencias de Desempeño:** Montaje y/o adecuación deinstalaciones de vivero forestal ypreparación de sitio paraestablecimiento mediante la simulacion Individual/presencial **Evidencias de Producto:** Informe escrito "aplicación de tratamientos pregerminativos	Obtiene e interpreta la información primaria y secundaria de la situación puntual utilizando métodos e instrumentos apropiados Utiliza los instrumentos de gestión ambiental, local, municipal y regional en la realización del diagnóstico socio ambiental según la metodología establecida Desarrolla el seguimiento y acompañamiento concertado según compromisos establecidos	**TECNICA:** Formulación depreguntas. **INSTRUMENTO: Cuestionario** **Técnica:** Observacion directa **Instrumento:** Lista de chequeo de desempeño **Técnica:** Valoración de producto **Instrumento**: Lista de verificación de producto.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Aspersor: emisor de agua, que, funcionando hidráulicamente como una tobera, lanza el agua pulverizada alaire a través de un brazo con una o dos salidas (boquillas) en su extremo.

Bandeja: bloque con un cierto número de cavidades unidas entre sí utilizada para cultivar plantines. Puedenser rectangulares o cuadradas; de dimensiones variables en cuanto al largo, ancho y alto.
Difieren tambiénen el número total de cavidades, en el volumen y en su forma. Generalmente son de plástico o poliestirenoexpandido.

Capacidad de intercambio catiónico (CIC): suma de cationes que pueden ser adsorbidos por un sustrato,generalmente se expresan en unidad de peso o volumen. Los cationes quedas retenidos frente al efectolixiviante del agua y están disponibles para la planta.

Cuanto más alto es el valor, mayor es la capacidad delsustrato de retener nutrientes. Se expresa como miliequivalentes por 100 g (meq/100 g), aunque tambiénse suele usar centimoles/kg (cmol/kg) o milimoles/kg (mmol/kg).

Carbohidratos solubles totales (CST): carbohidratos que pueden ser acumulados y fácilmente traslocados aotras partes de la planta para su metabolismo. Están representados, principalmente, por glucosa, fructosa ysacarosa. La cantidad de los mismos se suele expresar en miligramos/gramos de peso fresco (mg/gpf).
Cepellón: sistema de raíces y sustrato unido al mismo.

Bioinsumos: Son sustancias o mezclas de sustancias de origen biológico o natural sostenible e inocuo (como hongos, bacterias, material vegetal, enzimas u otros) con diversas propiedades beneficiosas tanto para los suelos, como para la protección de los cultivos y el medioambiente.

Cobertura vegetal: Práctica cultural que consiste en esparcir hojarasca alrededor de las plantas o arboles; con el fin de reducir erosión del suelo, mantener la humedad y disminuir competencia de arvenses

Hidroretenedor: Llamado también, hidrogel o retenedor de agua. Es un producto de origen inorgánico pero biodegradable, sin olor y no produce toxicidad. A base de poliacrilato de sodio permite retener agua (de riego o de lluvia) entre 150 y 400 veces su peso.

Diatomeas: Son algas microscópicas fosilizadas (compuestas por una pared celular muy distintiva, formada por dióxido de silicio hidratado. Usada en agricultura como biofertilizante y biocontrolador.

Micorriza: Define la simbiosis entre un hongo *(mycos)* y las raíces *(rhizos)* de una planta. La planta recibe del hongo nutrientes minerales y agua y el hongo obtiene de la planta hidratos de carbono y vitaminas que él por sí mismo es incapaz de sintetizar mientras que ella lo puede hacer gracias a la fotosíntesis y otras reacciones internas.

Sostenible: es un proceso socio-ecológico caracterizado por un comportamiento en busca del equilibrio que existe en una especie basándose en su entorno y todos los factores o recursos que tiene para hacer posible el funcionamiento de todas sus partes, sin necesidad de dañar o sacrificar las capacidades de otro entorno.

Contenedor: envase donde se cultivan plantines hasta el momento de ser llevados a plantación, durantetodo o parte del ciclo de cultivo. Poseen formas y dimensiones muy variables. Pueden ser

individuales oestar agrupados en bandejas multiceldа, y se fabrican de diferentes materiales. Para realizar el cultivo sellenan con un sustrato en el que se desarrollan las raíces de la planta.
Emisor de riego: elemento que deriva el agua desde una tubería hacia el exterior; en el caso del vivero eshacia el cultivo. Pueden ser aspersores, difusores fijos o toberas, tuberías de goteo, o microaspersores.

Germinación: proceso mediante el cual una semilla se desarrolla hasta convertirse en una nueva planta. Este proceso se lleva a cabo cuando el embrión se hincha y la cubierta de la semilla se rompe. Para lograresto, toda nueva planta requiere de elementos básicos para su desarrollo: luz, agua, oxígeno y salesminerales.

Invernáculo: construcción dentro de la cual se cultivan plantines manteniendo un microclima favorable. Laestructura puede ser de madera, hierro, aluminio o cemento. La cobertura permite el paso de la radiaciónsolar, puede ser rígida o flexible, ofrece una barrera a los factores atmosféricos adversos (frío, lluvia.

Plantas a raíz cubierta: plantines que fueron cultivados durante todo su ciclo de crecimiento en algún tipode contenedor. Estos contenedores pueden ser tubetes, bandejas, bolsas de polietileno, etc.

Plantas a raíz desnuda: plantines que fueron cultivados al aire libre y en el suelo durante todo su ciclo decrecimiento o al final del mismo.Plántula: planta en sus primeros estadíos de desarrollo, desde que germina hasta que se desarrollan lasprimeras hojas verdaderas.

Potencial de Crecimiento Radical (PCR): capacidad de un plantín para producir raíces nuevas y alargarraíces preexistentes, en un plazo determinado, cuando crece en un ambiente favorable. Potencial hídrico: estado o grado de tensión del agua en el plantín que indica su grado de estrés hídrico. Unpotencial hídrico de cero indica que la planta "tiene" toda el agua que necesita y cuánto más negativo es elvalor más estresada estará la planta por falta de agua. El potencial hídrico puede expresarse en unidades deenergía por unidades de masa o volumen, la unidad de uso más corriente es el megapascal (MPa = 10bares) aunque en el pasado reciente también se han utilizado la atmósfera y el bar (1 atmósfera = 1,01 bar).

Sustrato: medio físico con el que se llenan los contenedores donde se cultivan plantines. Puede estarformado por un solo material o por la combinación de varios, ya sea de origen natural o artificial, con losque se realizan mezclas de proporciones variables.

Trasplante: Acción y efecto de trasplantar o trasladar una planta o un árbol a un lugar nuevo. Tubete: contenedor individual para el cultivo de plantines. Se suele sostener o insertar en armazones enforma de bandeja o en mallas de alambre o de plástico.

Vivero permanente: construido con materiales que garantizan varios años de duración y destinado a laproducción permanente de grandes cantidades de árboles. La construcción y administración es muy costosay requiere mano de obra calificada.

Viveros transitorios: construido con materiales de la misma región (palos, caña, guadua, piedras), ydestinado a producir árboles por un tiempo determinado, o mientras se reforesta un área escogida. Suconstrucción y mantenimiento es muy económica

Vivero: lugar especial dedicado a la producción de plantas, donde recibirán todos los cuidados necesariospara que crezcan vigorosas y sanas, antes de ser llevadas al sitio definitivo

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Biblioteca sena.edu.co□http://www.fao.org/docrep/015/i2080s/i2080s08.pdf □http://secforestales.org/diccionario_forestal_secf_publico □Cadavid G., J. I. (1992). Construcciones agropecuarias. Bogotá: Fundación Hogares JuvenilesCampesinos .□Oirsa. (2005). Manual producció de sustratos para viveros.n• Quito, SV: OIRSA.□Prado Martínez, H. (1989). Cultivo del aguacate. Bogotá: Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA,Colombia) Subdirección técnico Pedagógica División Agropecuaria Regional Tolima.□Ruano Martínez, J. R. (2008). Viveros forestales: manual de cultivo y proyectos (2a. ed.). Madrid, ES:Mundi-Prensa.□Ryugo, K. (1993). Fruticultura : ciencia y arte. México: A.G.T. Editor, S.A.□Trujillo Navarrete, E. (1997). Viveros. Santafé de Bogotá : UNAD.□Zalles, T. (1988). Manual del técnico forestal : silvicultura I : viveros. Cochabamba, Bolivia: EscuelaTécnica Forestal

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Weimar Yesid Cordoba Palacios	Instructor	SER	junio 2023

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	

PROGRAMA: Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental	**FECHA** 19/07/2023 – 21/07/2023	**HORA DE INICIO** 2:00 PM	**HORA DE FINALIZACIÓN** 6:00 PM
TEMA	RECOLECCION DE RESIDUOS SÓLIDOS		
MUNICIPIO: Istmina	**COMUNIDAD/CORREGIMIENTO:**		
INSTRUCTOR	Weimar Córdoba		
Recolección y transporte de los residuos sólidos según sus características			
			

Recoleccion de residuos solidos

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	

PROGRAMA Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental	**FECHA** 3/08/2023	**HORA DE INICIO** 2:00 PM	**HORA DE FINALIZACIÓN** 6:00 PM
TEMA	Adecuación de sitio para germinar semillas de guanábana		
MUNICIPIO: Istmina	**COMUNIDAD/CORREGIMIENTO:**		
INSTRUCTOR	Weimar Córdoba		
Adecuar espacio para el proceso de germinación de semillas de guanábana	 		

Adecuacion de sitio para implementar el vivero

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	

PROGRAMA Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental	**FECHA** 5/08/2023	**HORA DE INICIO** 2:00 PM	**HORA DE FINALIZACIÓN** 6:00 PM
TEMA	Tratamiento pre germinativo (lijado de la semilla)		
MUNICIPIO: Istmina	**COMUNIDAD/CORREGIMIENTO:**		
INSTRUCTOR	Weimar Córdoba		
Tratamiento pre germinativo de la semilla (lijado y remojo por 24 horas)			
			

Tratamiento pre germinativo de la semilla

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	

PROGRAMA	FECHA	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN
Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental	6/08/2023	2:00 PM	6:00 PM
TEMA	Llenar las cubetas de huevo con sustrato		
MUNICIPIO: Istmina	**COMUNIDAD/CORREGIMIENTO:**		
INSTRUCTOR	Weimar Córdoba		

Llenado de las cubetas de huevos con sustrato para la siembre de las semillas





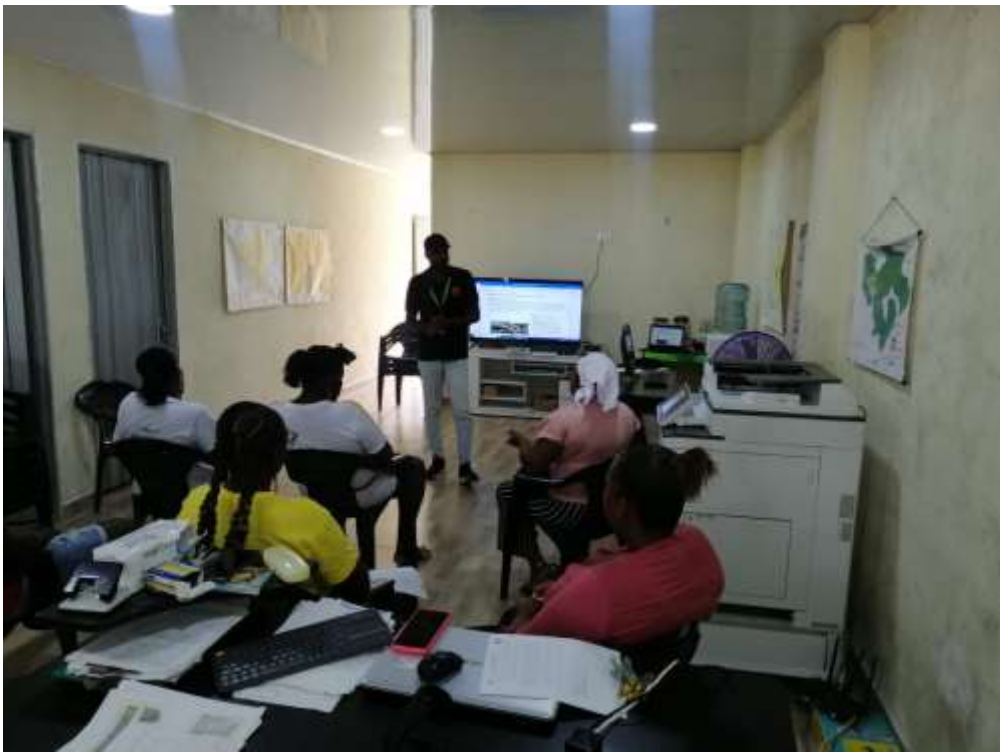
Llenado de cubetas de huevos con el sustrato

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	

PROGRAMA	FECHA	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN
Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental	11/8/2023	2:00 PM	3:00 PM
TEMA	Entrega de memoria USB		
MUNICIPIO: Istmina	**COMUNIDAD/CORREGIMIENTO:**		
INSTRUCTOR	Weimar Córdoba		
Entregar memoria USB a los aprendices COLOCADOS de Istmina, con información relevante para su proceso productivo			
			

Ebtrega de memoria USB

Clases magistrales sobre identificacion de plantas para concentrado artesanal

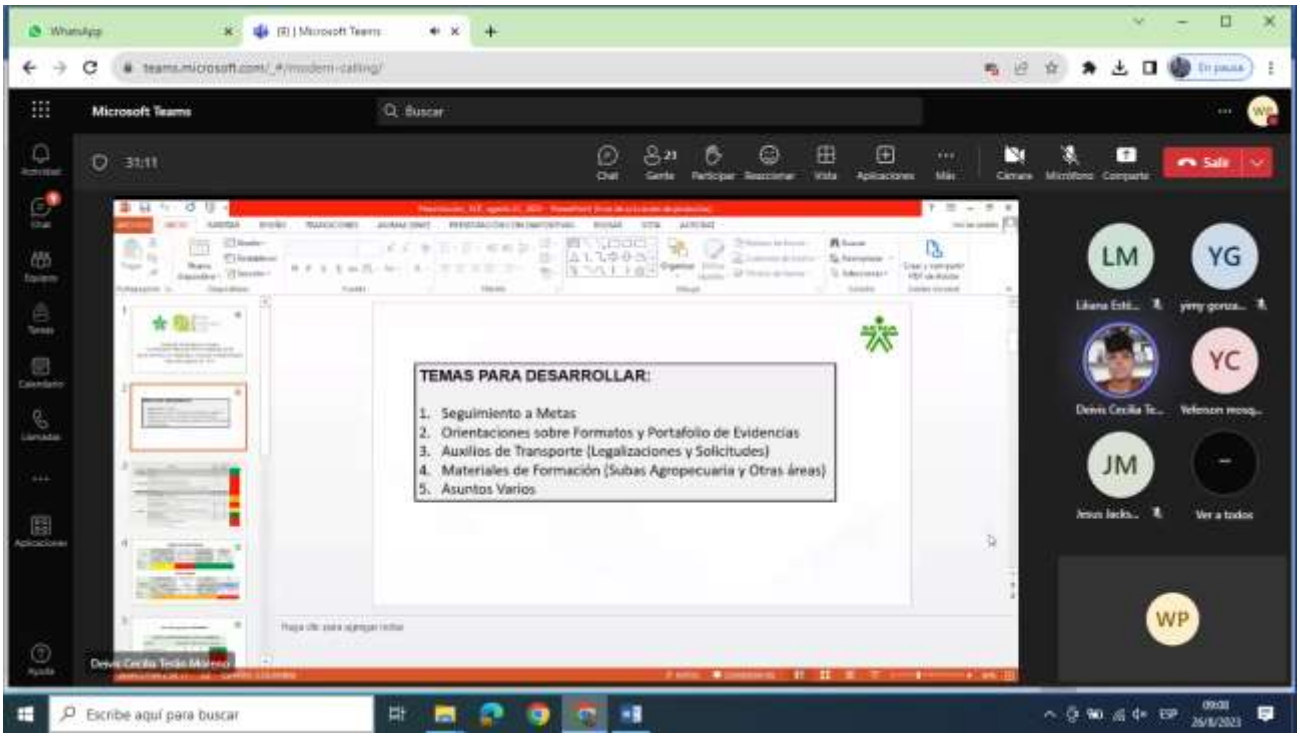


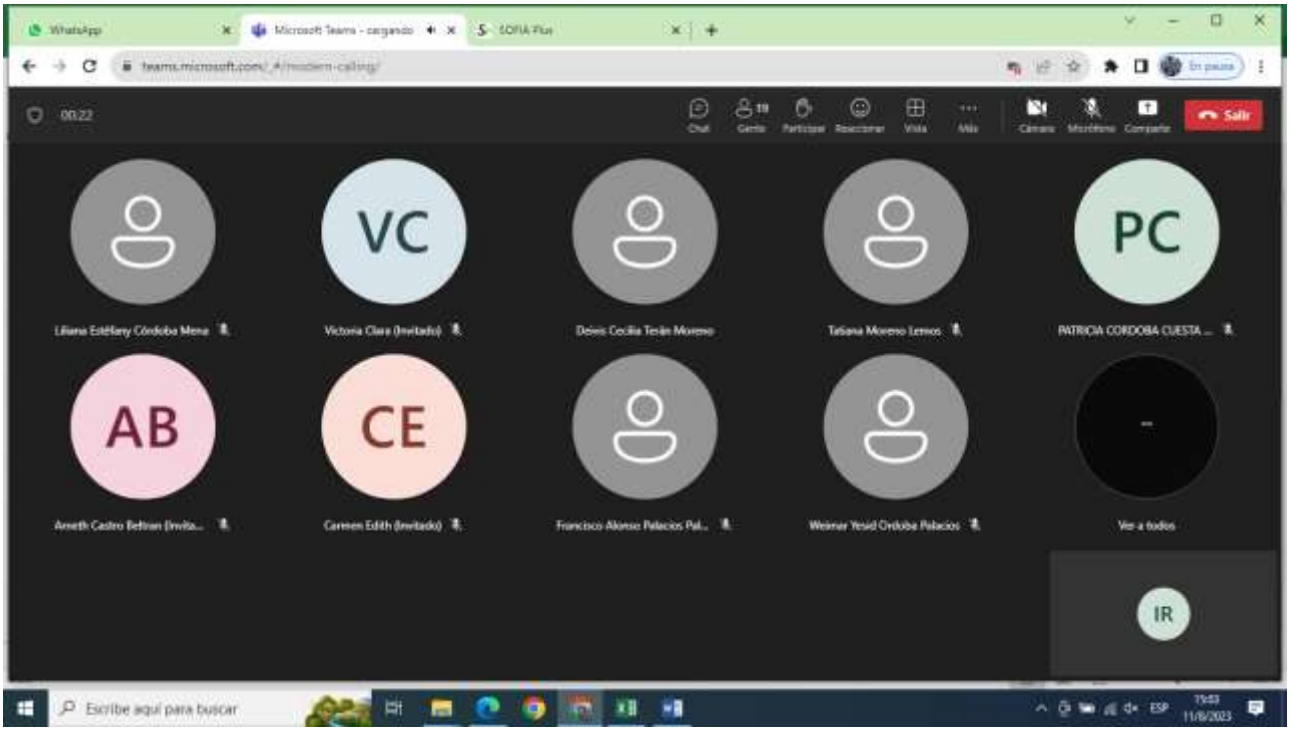




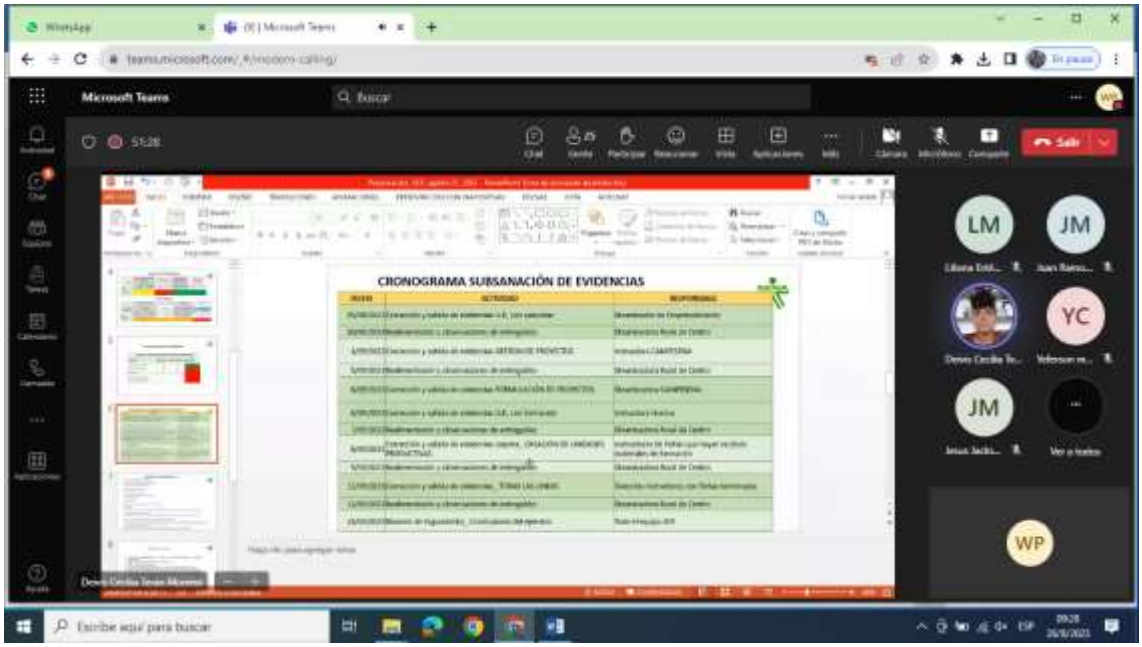


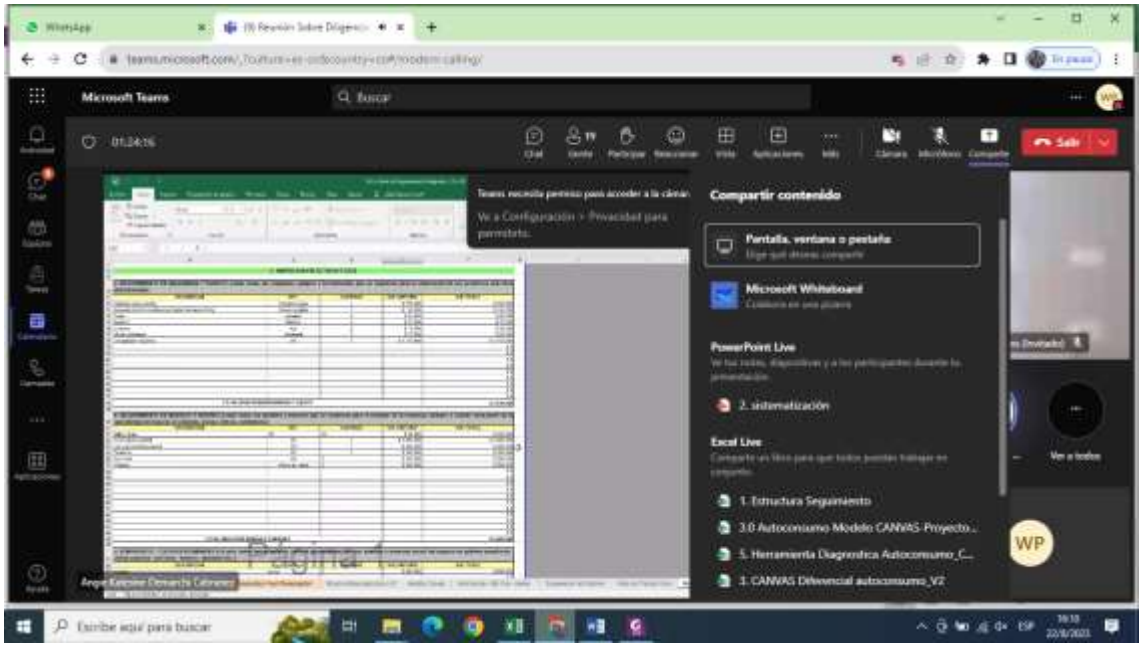
Presentacion del programa SER





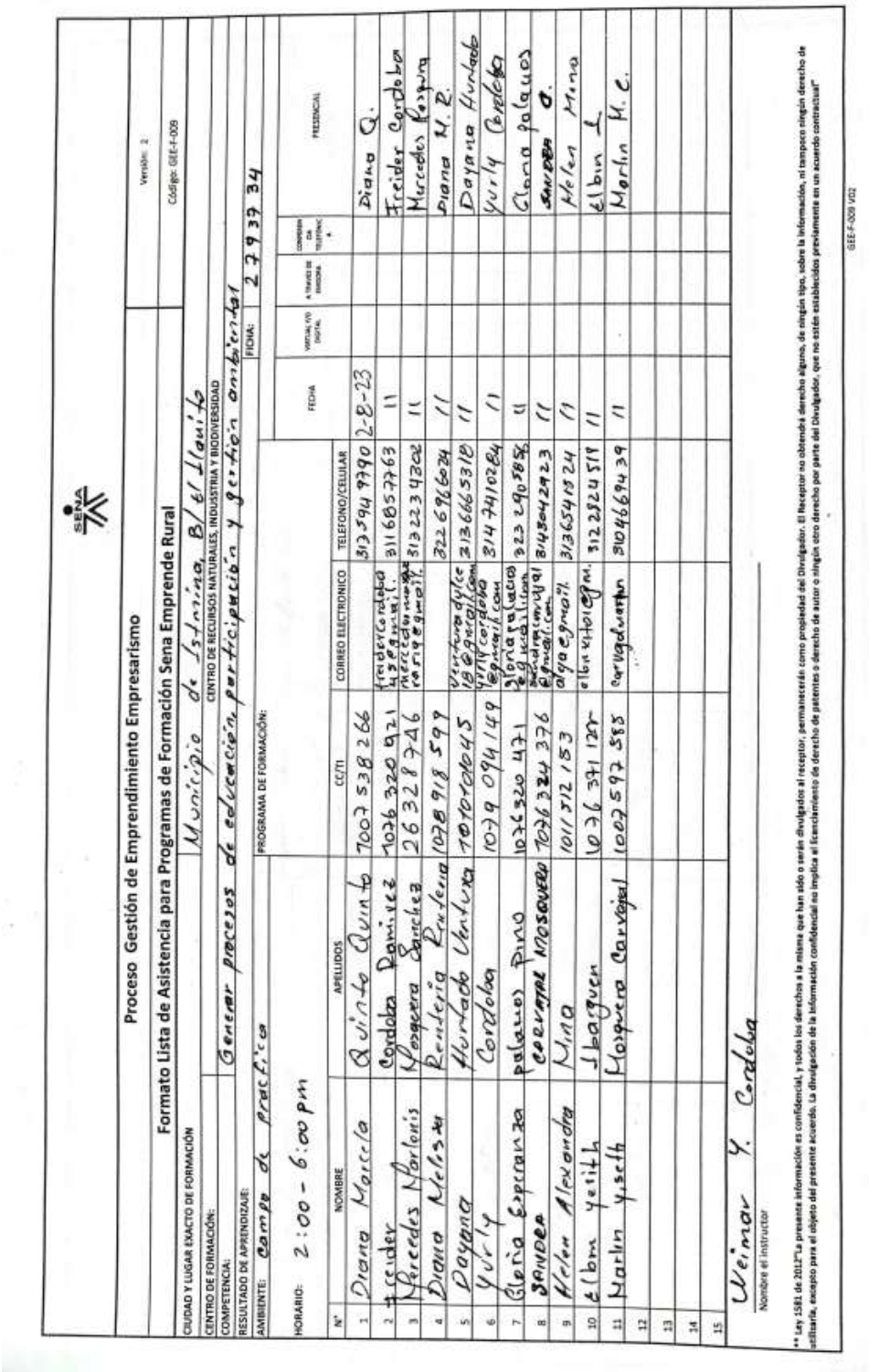
Reunion de seguimiento programa SER





Capacitacion sobre el diligenciamiento de la ESI

Registro de asistencias de las diferentes actividades de formación



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Versión: 2

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Municipio de Istmina, B/el Llanito

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

COMPETENCIA: Generar procesos de educación participativa y gestión ambiental

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE: campo de practica PROGRAMA DE FORMACIÓN: FICHA: 2793934

HORARIO: 2:00 - 6:00 pm

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CORREO DE TELEFONO	PRESENCIAL
1	Diana Marcela	Quinto Quinto	7007 538 266		313 594 9390	2-8-23				Diana Q.
2	Freider	Cordoba Perimeza	1036 320 921	freidercordoba1@gmail.com	311 685 7763	11				Freider Cordoba
3	Mercedes Norlenis	Mosquera Sanchez	26 328 746	mercedesmosquera1@gmail.com	313 223 4362	11				Mercedes Mosquera
4	Diana Melissa	Rentería Cuesta	1028 918 599		322 696 6624	11				Diana M.R.
5	Dayana	Hurtado Ventura	7070706945	venturadyce1806@gmail.com	313 666 5318	11				Dayana Hurtado
6	Yurly	Cordoba	1079 094 149	yurlycordoba@gmail.com	314 741 0284	11				Yurly Cordoba
7	Gloria Esperanza	palacios Pino	1026 320 471	gloriapalacios1@gmail.com	323 490 5856	11				Gloria palacios
8	SANDRA	CARVAJAL MOSQUERA	1036 324 376	sandracarvajal981@gmail.com	314 584 2923	11				SANDRA C.
9	Helen Alexandra	Mina	1011 512 153	alexa@gmail.com	313 654 1824	11				Helen Mina
10	Elbin Yesith	Ibargüen	1036 371 127	elbin4thel@gmail.com	312 252 4511	11				Elbin I.
11	Marlin Yaseth	Hinojosa Carvajal	1002 592 585	carvajalmarlin@gmail.com	310 466 9439	11				Marlin H.C.
12										
13										
14										
15										

Weimar Y. Cordoba

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo — Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural — Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Municipio de Istmina, B/ El Llanito

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSSTRIA Y BIODIVERSIDAD

COMPETENCIA: Generar procesos de educación, participación y gestión ambiental

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE: Campo de practica

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Reforestacion y Recuperación Ambiental

FICHA: 2793734

HORARIO: 2:00 - 6:00 Pm

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
1	Mercedes Mallerlis	Mosquera Sanchez	26321746	mercedesmosquera319@gmail.com	3132234802	9-8-23				Mercedes Mosquera
2	Freider	Cordoba Ramirez	1076 320 921	freidercordoba45@gmail.com	3116857763	11				Freider Cordoba
3	Diana Marcela	Quinto Quinto	1007 538 266		3135949790	11				Diana Q.
4	Marlin Yiseth	Mosquera Carvajal	1007 597 585	carvajalmarlin@gmail.com	3104669439	11				Marlin M. C.
5	Diana Melissa	Renteria Renteria	1078 918 599		3226966024	11				Diana R.
6	Elbin yesith	Ibargüen	1076 321 122	elbinyidolegmail.com	3122924518	11				Elbin I.
7	Yurly	Cordoba Arco	1079094149	yurlycordoba@gmail.com	3147410284	11				Yurly Cordoba
8	Helen Alexandra	Mina	1011 512 753	alexgmail.com	3136341824	11				Helen Mina
9	Gloria Esperanza	Palacios Pino	1076 320471	gloriapalacios@gmail.com	3232903836	11				Gloria palacios
10	SANDRA	CARVAJAL MOSQUERA	1076 324 376	Sandracarvajal@gmail.com	3143042923	11				SANDRA P.
11										
12										
13										
14										
15										

Weimar Y. Cordoba

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

Programar y reportar a su supervisor de contrato la información con antelación

SENA	CARACTERIZACION DE LA FORMACION F006-007-25/ Versión 01 Proceso: Administración educativa Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION: **2821499** No. SOLICITUD_____

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: **EMPRENDEDOR EN REFORESTACION Y RECUPERACION AMBIENTAL**

TIPO DE FORMACION: TITULADA: ___COMPLEMENTARIA: _X__

CODIGO PROGRAMA: **73220063** VERSION___1__SECTOR: **AMBIENTAL**

CONVENIO _____

PROGRAMA ESPECIAL: _____

FECHA: INICIO: 14/**08/2023** TERMINACIÓN: **10/10/2023** TOTAL HORAS: **336**

Nº APRENDICES: 28 MUNICIPIO: **CERTEGUI**

VEREDA: _____DIRECCIÓN:

HORARIO			
DIA		HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES	MUNICIPIO DE CERTEGUI	07:00 AM	3 : PM
MARTES	MUNICIPIO DE CERTEGUI	07:00 AM	3 : PM
MIERCOLES	MUNICIPIO DE CERTEGUI	07:00 AM	3 : PM
JUEVES	MUNICIPIO DE CERTEGUI	07:00 AM	3 : PM
VIERNES	MUNICIPIO DE CERTEGUI	07:00 AM	3 : PM
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **WEIMAR CORDOBA** CC. Nº **1010060036**

TELEFONO: **310-419-55-61** EMAIL: **weimar199w@hotmail.com**

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____

NIT Nº_____ TELEFONO: _____ FAX: _____

DIRECCION: _____APARTADO: _____

E-MAIL:_____

NOMBRE DEL GERENTE: _____

No DE EMPLEADOS: _____ACTIVIDAD ECONOMICA: _____

DPTO: _____MUNICIPIO:_____GREMIO:_____

TIPO DE EMPRESA

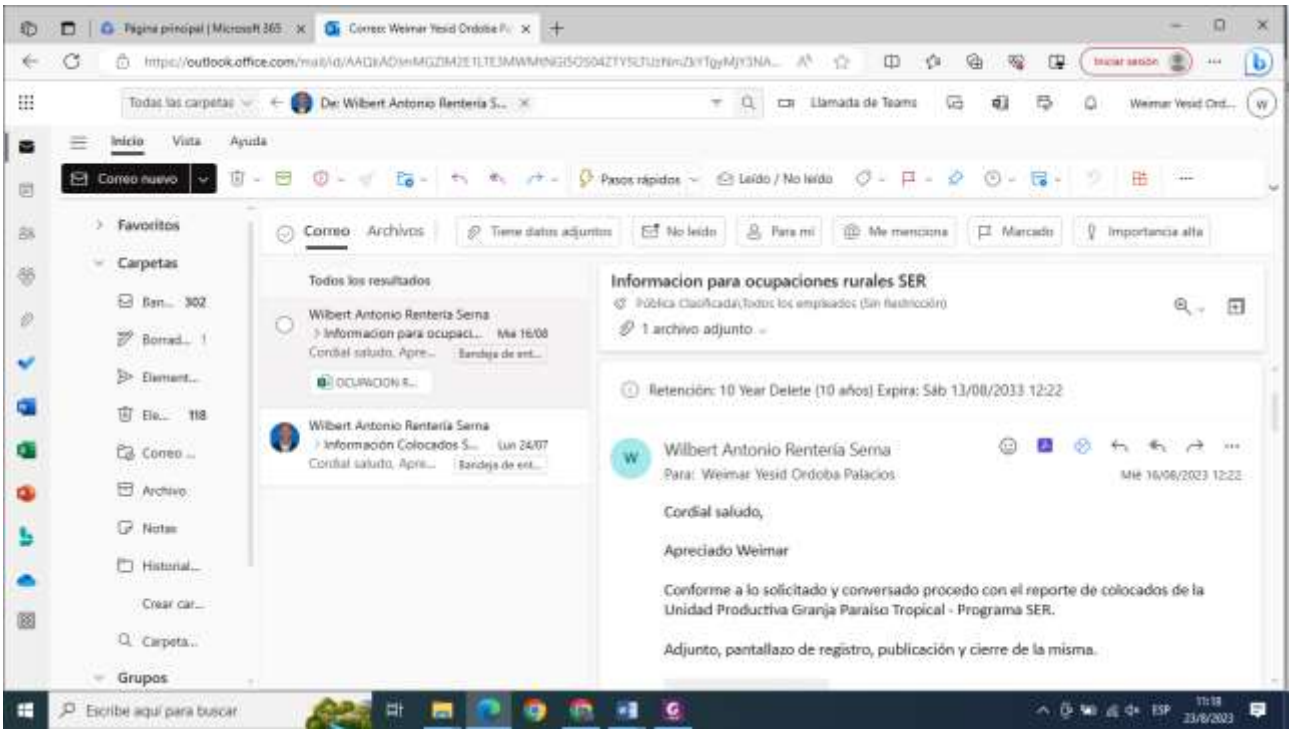
Ánimo de Lucro			Solidaria			Instituciones Educativas	
	Unitaria			Precooperativas			
	Anónima			Cooperativa		Instituciones Educativas: Publica ☐ Privada ☐	
	En Comandita			Cooperativas Públicas		Otros	
	Economía Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		ONGS	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos	

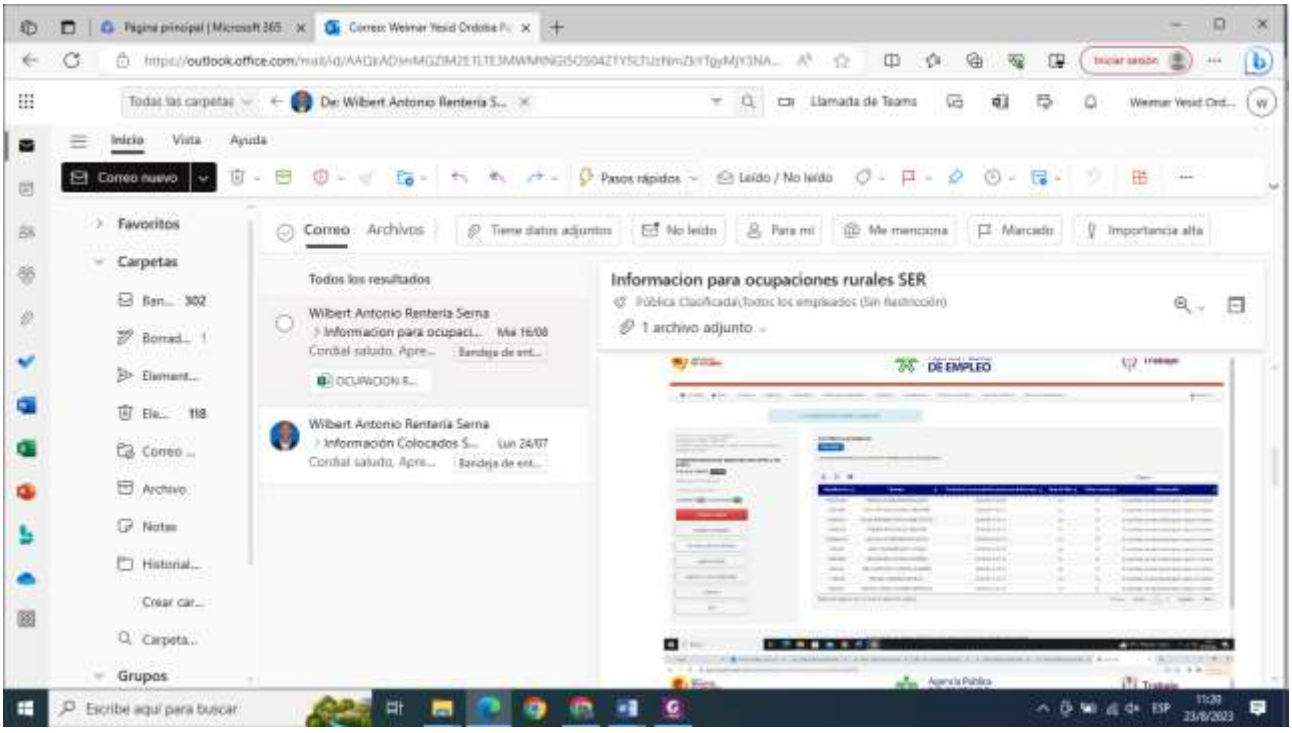
Weimar Y. Cordoba

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

Página 1 de 1

Actividades de apoyo a la empleabilidad SER





Acciones de formación para la ocupación rural

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2821499 - EMPRENDEDOR EN REFORESTACION Y RECUPERACION AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA SITUACIÓN AMBIENTAL, EDUCATIVA Y PARTICIPATIVA DE LA COMUNIDAD, LAS INSTITUCIONES Y ENTIDADES CON BASE EN LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL, LOCAL, MUNICIPAL Y REGIONAL.

REALIZAR ACCIONES CON LAS COMUNIDADES QUE DINAMICEN EL CONTROL SOCIAL A LOS PROCESOS EN LOS PROYECTOS EDUCATIVOS, ORGANIZATIVOS Y AMBIENTALES ADELANTADOS EN EL TERRITORIO CON BASE EN LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL, LOCAL, MUNICIPAL Y REGIONAL.

REALIZAR ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN, FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNITARIA, FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS Y PROMOCIÓN DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN CON BASE EN LAS METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 111,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2793734 - EMPRENDEDOR EN REFORESTACION Y RECUPERACION AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA SITUACIÓN AMBIENTAL, EDUCATIVA Y PARTICIPATIVA DE LA COMUNIDAD, LAS INSTITUCIONES Y ENTIDADES CON BASE EN LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL, LOCAL, MUNICIPAL Y REGIONAL.

REALIZAR ACCIONES CON LAS COMUNIDADES QUE DINAMICEN EL CONTROL SOCIAL A LOS PROCESOS EN LOS PROYECTOS EDUCATIVOS, ORGANIZATIVOS Y AMBIENTALES ADELANTADOS EN EL TERRITORIO CON BASE EN LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL, LOCAL, MUNICIPAL Y REGIONAL.

REALIZAR ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN, FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN COMUNITARIA, FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS Y PROMOCIÓN DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN CON BASE EN LAS METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 87,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 199,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Quibdó, 13 de agosto de 2023

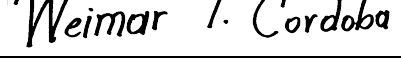
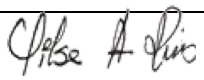
PRESENTADO A: CARLOS NEHEMIAS SALAMANDRA MARTINEZ – Director Regional (E)

ORDEN DE VIAJE No: 17923	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	24/07/2023	11/08/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Quibdó-Istmina-Quibdó	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Regional Choco- Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: AUXILIO PARA DESPLAZAMIENTO AL MUNICIPIO DE ISTMINA PARA ENTREGAR MATERIAL Y REALIZAR FORMACION A LOS APRENDICES DE COLOCADOS EN EL MUNICIPIO DE ISTMINA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento terrestre del municipio de Quibdó hasta las comunidades del municipio de Istmina para impartir la formación
2. Inducción y concertación de horarios del proceso de formación con la comunidad
3. Clasificar los residuos sólidos según sus características
4. Recoger los residuos sólidos potencialmente reciclables
5. Transportar los residuos sólidos potencialmente reciclables
6. Disponer de los equipos, máquinas y herramientas para la recolección
7. Aplicar normas vigentes de seguridad industrial en su trabajo como forma de autoprotección
8. Preparar equipos e implementos de trabajo
9. Identificar sitios de generación y acopio de residuos solidos
10. Reconocer rutas según las condiciones establecidas
11. Clasificar los residuos según el tipo
12. Inspeccionar el contenido de los recipientes
13. Cambiar bolsas de acuerdo con el tipo de residuo y el código de colores
14. Regreso del municipio de Istmina a el municipio de Quibdó

RESULTADOS:		
1. Aprendices con conocimientos básicos para el proceso de reciclaje 2. Disponen los elementos de protección personal, seguridad y salud en el trabajo teniendo en cuenta la normatividad		
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**		
1. Registro fotográfico de aprendices 2. Registro de asistencia de aprendices		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Inducción y concertación de horarios del proceso de formación con la comunidad	Weimar Córdoba	24/07/2023
2. Inducción y concertación de horarios del proceso de formación con la comunidad	Weimar Córdoba	25/07/2023
3. Realizar informe de comisión	Weimar Córdoba	13/08/2023
CONCLUSIÓNES: **1.** Aprendices formados con conocimientos en reforestación y recuperación ambiental **2.** Proponen acciones de mejora a las actividades ambientales de su comunidad		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA	YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO	

Registro fotográfico de actividades desarrolladas en el municipio de Istmina



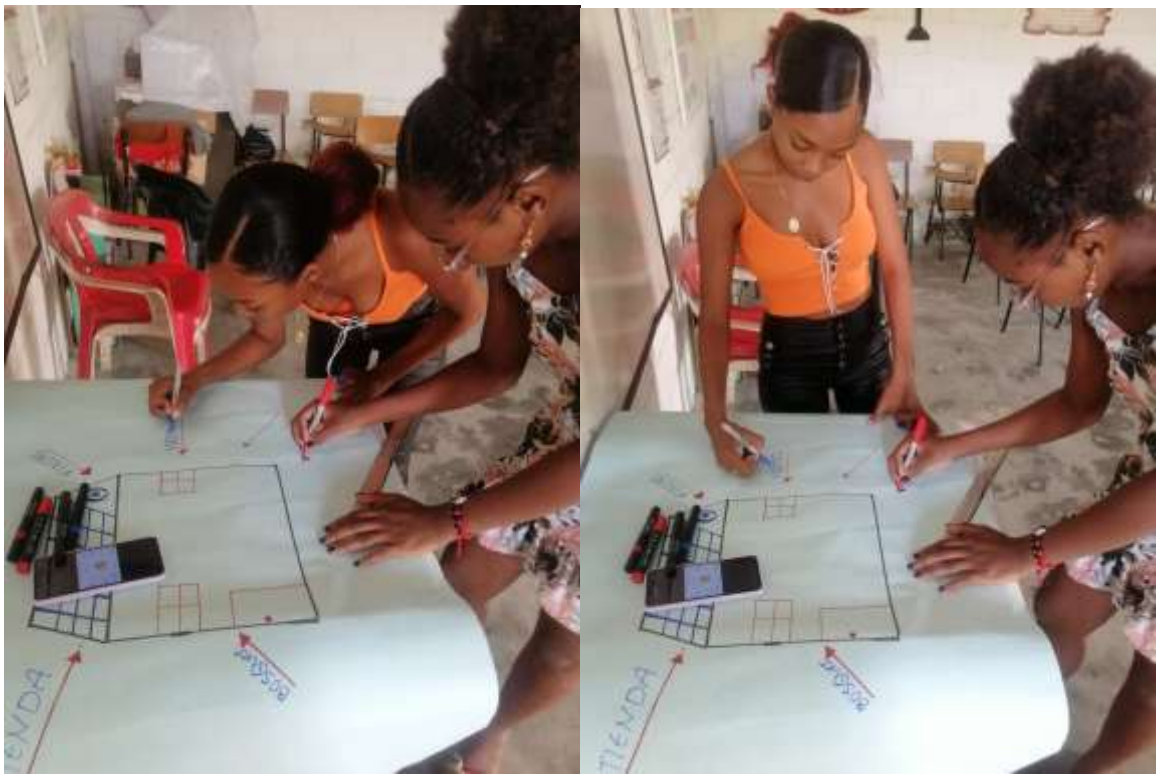


Concertación del proceso de formación con la comunidad




REFLEXIONAR ES UNA OCUPACIÓN INUTIL





Autodiagnóstico de la comunidad





Actividades de recolección de materiales reciclables

SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo	Versión: 2
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural	Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Municipio de Istmina, B/ El Llanito

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSSTRIA Y BIODIVERSIDAD

COMPETENCIA: Generar procesos de educación, participación y Gestión ambiental

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 2793734

AMBIENTE: Campo de practica

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental

HORARIO: 2:00 – 6:00 Pm

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
1	Gloria Esperanza	palacios pino	1076320471	gloriapalacios@gmail.	3232905856	24-7-23				Gloria Palacios
2	Yurly	Cordoba	1079094149	Yurlycordoba@gmail.com	3147410284	11				Yurly Cordoba
3	Mercedes Marlenis	Mosquera Sanchez	26328746	Mercedesmosquera519@gmail.com	3132234302	11				Mercedes Mosquera
4	Freider	Cordoba Ramirez	1076320921	freidercordoba45@gmail.com	3116857763	11				Freider Cordoba
5	Diana Marcela	Quinto Quinto	1007538266		3135949790	11				Diana Q.
6	Elbin Yesith	Ibargüen	1076 371 127	elbinxito@gmail.	3122824318	11				Elbin I.
7	Helen Alexandra	Mina	1011512153	olaja@gmail.	3136341824	11				Helen Mina
8	SANDRA	CARVAJAL MOSQUERA	1076324376	Sandracarvajal@gmail.com	3143042923	11				SANDRA C.
9	Diana Melissa	Rentería Rentería	1078918599		3226966024	11				Diana M.R.
10	Dayana	Hurtado Ventura	7070707045	Venturadelcielo@gmail.com	3136665318	11				Dayana Hurtado
11	Marlin Yiseth	Mosquera Carvajal	1007597585	Carvajalmarlin	3104669439	11				Marlin M. C.
12										
13										
14										
15										

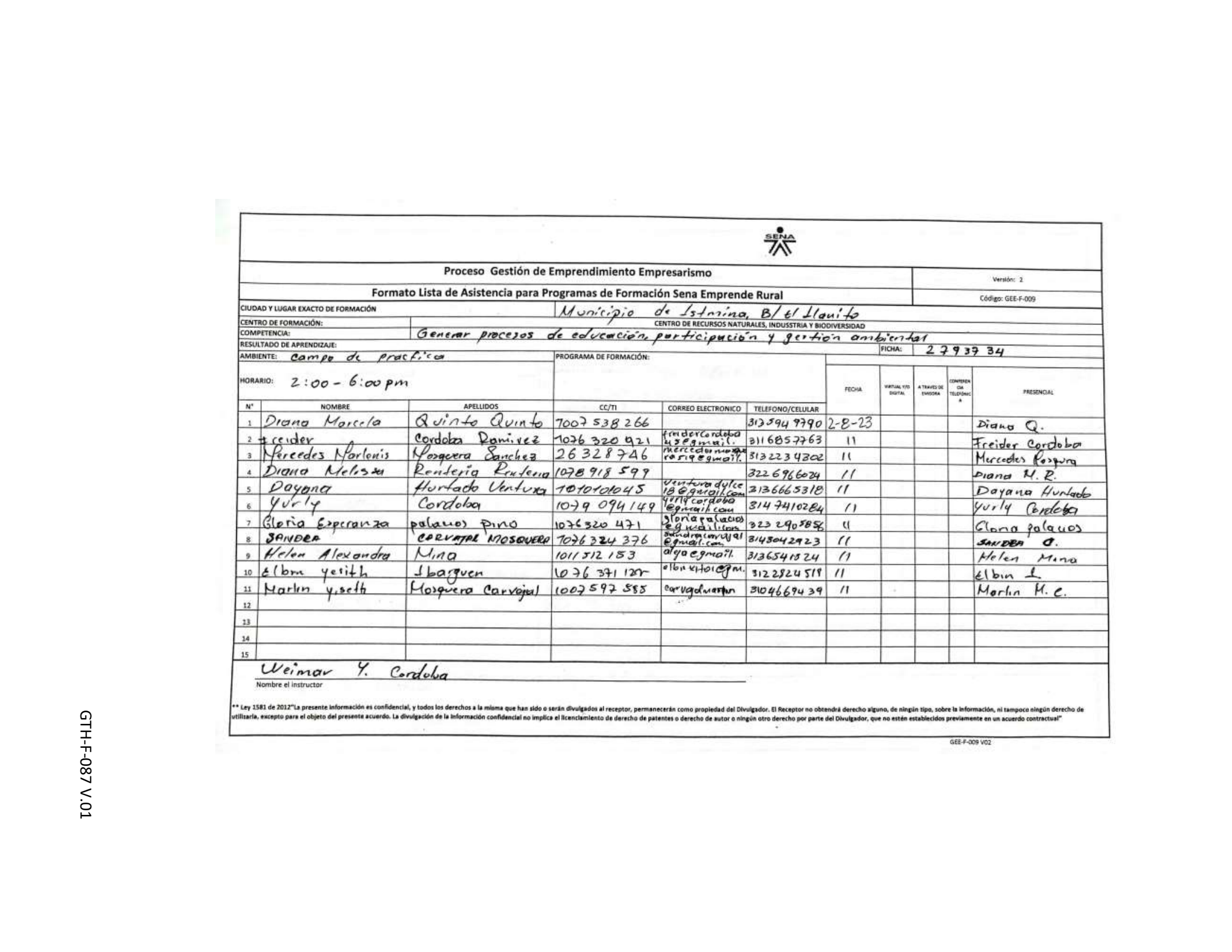
Weimar Y. Cordoba
Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

Registro de asistencia de actividades de formación

GTH-F-087 V.01



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo — Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural — Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Municipio de Istmina, B/ El Llanito

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSSTRIA Y BIODIVERSIDAD

COMPETENCIA: Generar procesos de educación, participación y gestión ambiental

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE: Campo de practica

PROGRAMA DE FORMACIÓN:

FICHA: 2793734

HORARIO: 2:00 - 6:00 pm

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Diana Marcela	Quinto Quinto	7007 538 266		3135949790	2-8-23				Diana Q.
2	Freider	Cordoba Ramirez	1076 320 921	freiderCordoba 439@gmail.	3116857763	11				Freider Cordoba
3	Mercedes Marlenis	Mosquera Sanchez	26328746	mercedesmosquera rosa19@gmail.	3132234302	11				Mercedes Rosquera
4	Diana Melissa	Renteria Renteria	1078 918 599		3226966024	11				Diana M. R.
5	Dayana	Hurtado Ventura	1010101045	Venturadylce 186@gmail.com	3136665318	11				Dayana Hurtado
6	Yurly	Cordoba	1079 094 149	Yiny cordoba @gmail.com	3147410284	11				Yurly Cordoba
7	Gloria Esperanza	palacios pino	1076 320 471	gloria palacios @gmail.com	3232905856	11				Gloria palacios
8	SANDRA	CARVAJAL MOSQUERA	1076 324 376	sandracarvajal @gmail.com	3143042923	11				SANDRA C.
9	Helen Alexandra	Mina	1011 512 153	alejo@gmail.	3136541324	11				Helen Mina
10	Elbin yerith	Ibarguen	1076 371 127	elbin4140@gm.	3122824519	11				Elbin I.
11	Marlin yiseth	Mosquera Carvajal	1007 597 585	carvajalmarlin	3104669439	11				Marlin M. C.
12										
13										
14										
15										

Weimar Y. Cordoba

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

GTH-F-087 V.01

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcnsalama	CARLOS NEHEMIAS SALAMANDRA MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Generación Reporte:	2023-07-21 3:24 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	17923	**Fecha Solicitud**	2023-07-21	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-07-21	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1523	**Dependencia Solicitante**	952238 DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	CC: 1010060036	INSTRUCTOR SER	Autorizada	2023-07-24	2023-08-11	CHOCO / QUIBDO	CHOCO / ITSMINA	18,5	No	50	18,5	4.539.040,00	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	AUXILIO PARA DESPLAZMIENTO AL MUNICIPIO DE ISTMINA PARA ENTREGAR MATERIAL Y REALIZAR FORMACION A LOS APRENDICES DE COLOCADOS. EN EL MUNICIPIO DE ISTMINA.
										Totales Solicitud de Comisión				**0,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

AUXILIO PARA DESPLAZMIENTO AL MUNICIPIO DE ISTMINA PARA ENTREGAR MATERIAL Y REALIZAR FORMACION A LOS APRENDICES DE COLOCADOS. EN EL MUNICIPIO DE ISTMINA.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	11789053	Nombre:	CARLOS SALAMANDRA MARTINEZ	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

Firma Responsable

Verificado Por:	YENNY CORDOBA RODRIGUEZ	Fecha Verificación:	21/07/2023 15:07:53

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHpperezc	PASCUAL ANTONIO PEREZ COSSIO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Sistema:	21/07/2023 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1523 de fecha 2023-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	75023	**Fecha Registro:**	2023-07-21	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	300.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	300.000,00	**Saldo x Obligar:**	300.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1010060036	**Razón Social:**	WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	54171553698	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	11789053	**Nombre:**	CARLOS SALAMANDRA MARTINEZ	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	No	**Num. Solicitud de Comisión:**	**17923**	**Número:**	COM-17923	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2023-07-21

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952238 DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF		300.000,00	0,00		
					Total:	300.000,00	0,00	300.000,00	300.000,00

Objeto:	AUXILIO DE TRANSPORTE

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-07-21	300.000,00	300.000,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por Yenny Córdoba Rodríguez
Fecha: 2023.07.24 08:42:21 -05'00'

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

REGIONAL CHOCÓ

CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO

FORMATO SOLICITUD DE COMISION U ORDEN DE DESPLAZAMIENTO - 2023

DATOS COMISIONADO							DATOS COMISION					LIQUIDACION COMISION (Ver Resolución)				
Cedula	Lugar de Expedicion	Nombre Funcionario/ Contratista	Cargo / Labor	Salario/ Honorarios	Numero Contrato y / Fecha	No. De Cuenta/ Tipo/Banco	No. De CDP	Objetivo del Desplazamiento	Lugar Desplazamiento - Departamento	Lugar Desplazamiento - Municipio	Fecha Salida	Fecha Llegada	No. De Dias de Desplazamiento	TIPO DE TRANSPORTE	Gastos de Transporte Aereo/ Terrestre/Acuatico	Otros Gastos Transporte entre Terminales	Otros Gastos (Combustible,)
1010060036	QUIBDO	WEIMAR YESID CORDOBA PALACIOS	INSTRUCTOR	$ 4.539.040	CO1.PCCNTR.4779105	AHORRO-BANCOLOMBIA-54171553698	1523 - INSTRUCTORES SER	Auxilio de Transporte para desplazamiento al municipio de Istmina, para desarrollar la formación de COLOCADOS, bajo la ficha No 2793734	CHOCO	B : ISTMINA	24/07/2023	11/08/2023	18,50	TERRESTRE	$ 300.000		$ -
											.	.					$ -
											.	.					$ -
											.	.					$ -

Firma		**Firma**	
Nombre	**Deivis Cecilia Teran Moreno**	**Nombre**	**Jackson Ariel Urrutia Chalá**
Solicitante	Lider de Area	**Solicitante**	Coordinador (a) Academico

Firma	Firmado digitalmente por Carlos Nehemías Salamandra Martinez Fecha: 2023.07.18 17:30:20 -05'00'	
Nombre	**Carlos Nehemías Salamandra Martínez**	
Autoriza	Director Regional	

OBSERVACION: Quibdó - Istmina - Quibdó (Transporte terrestre)

OTROS GASTOS DE TRANSPORTES ENTRE TERMINALES Y LA CIUDAD

CONCEPTO	AÑO 2023
Via Aerea Ida y Regreso	$ 127.883
Via Aerea - Un Solo Sentido	$ 63.220
Via Terretre - Ida y Regreso	$ 44.753
Via Terretre - Un solo sentido	$ 22.313
Traslado a otras ciudades durante la comisión	$ 85.281

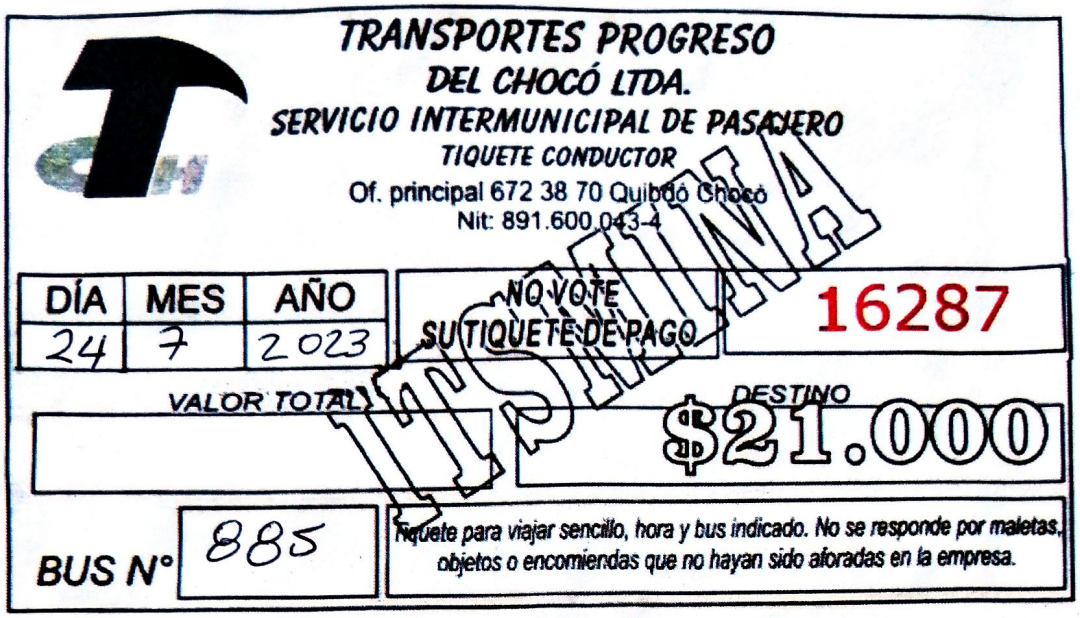
RESOLUCION PERSONAL DE CONTRATISTAS

Gastos de Desplazamiento Circular 3-2023-000072 de 2023

RESOLUCION PERSONAL DE PLANTA

Gastos de Comisión Resolución No. 1-01103-2023

VERSION - JH 2-2023



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
SERVICIO INTERMUNICIPAL DE PASAJERO
TIQUETE CONDUCTOR
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

DÍA	MES	AÑO
24	7	2023

NO VOTE SU TIQUETE DE PAGO

16287

VALOR TOTAL

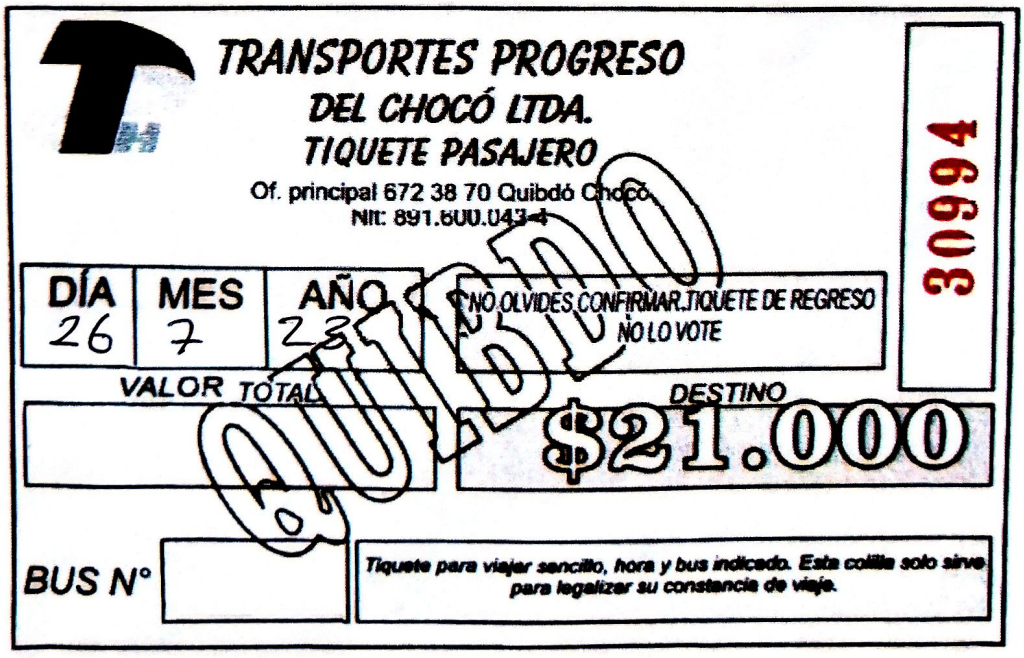
DESTINO

$21.000

BUS N° 885

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. No se responde por maletas, objetos o encomiendas que no hayan sido aforadas en la empresa.

MUESTRA



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

30994

DÍA	MES	AÑO
26	7	23

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

DESTINO

$21.000

BUS N°

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaje.

QUIBDO



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
SERVICIO INTERMUNICIPAL DE PASAJERO
TIQUETE CONDUCTOR
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

DÍA	MES	AÑO
27	7	2023

NO VOTE SU TIQUETE DE PAGO.

38341

VALOR TOTAL

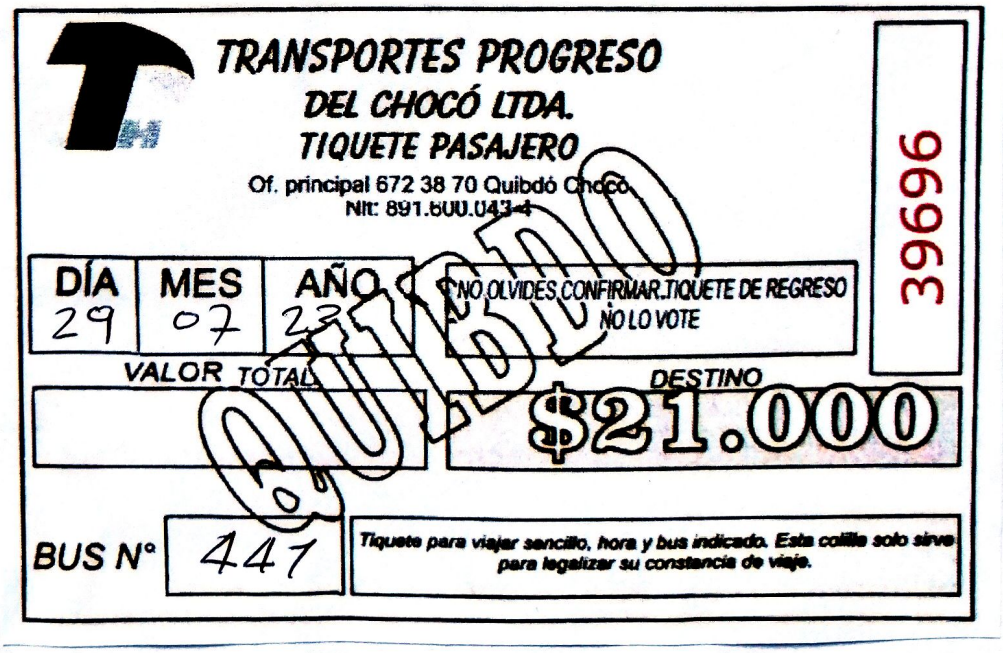
DESTINO

$21.000

BUS N° 222

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. No se responde por maletas, objetos o encomiendas que no hayan sido aforadas en la empresa.

ESPUMA



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

39696

DÍA	MES	AÑO
29	07	23

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

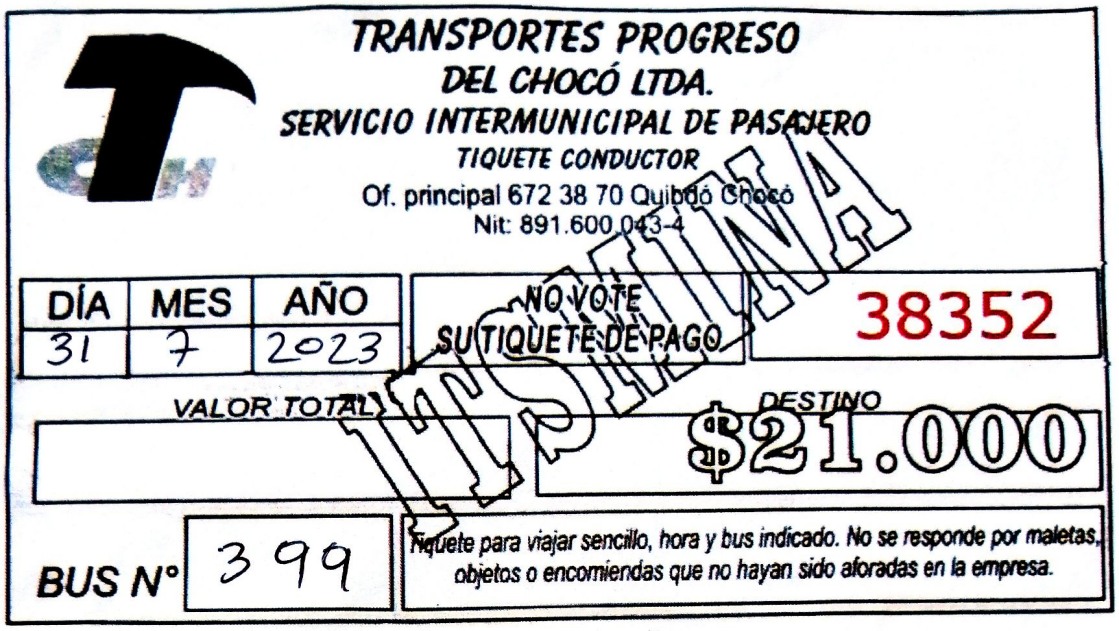
DESTINO

$21.000

BUS N° 441

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaje.

QUIBDO



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
SERVICIO INTERMUNICIPAL DE PASAJERO
TIQUETE CONDUCTOR
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

DÍA	MES	AÑO
31	7	2023

NO VOTE SU TIQUETE DE PAGO

38352

VALOR TOTAL

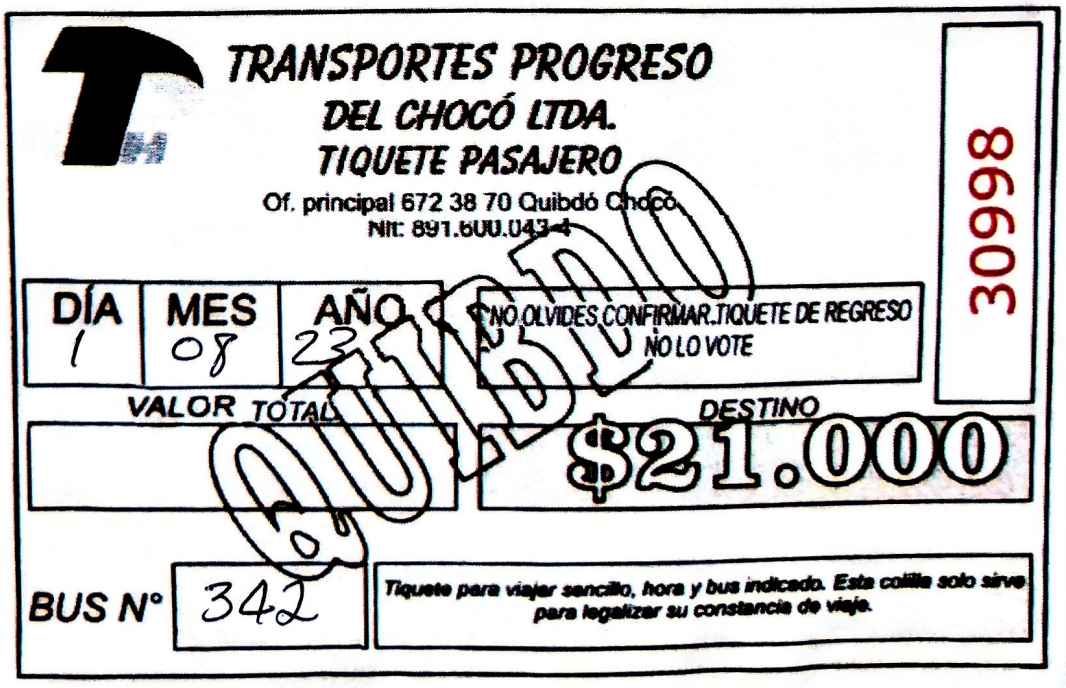
DESTINO

$21.000

BUS N° 399

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. No se responde por maletas, objetos o encomiendas que no hayan sido aforadas en la empresa.

ESPUMA



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

30998

DÍA	MES	AÑO
1	08	23

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

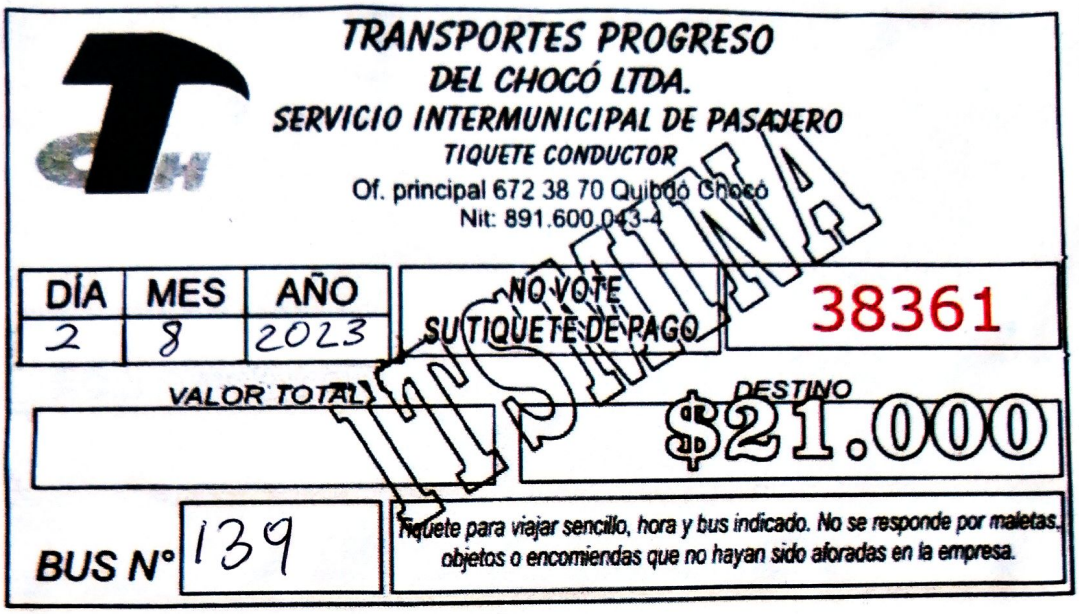
DESTINO

$21.000

BUS N° 342

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaje.

QUIBDO



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
SERVICIO INTERMUNICIPAL DE PASAJERO
TIQUETE CONDUCTOR
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

DÍA	MES	AÑO
2	8	2023

NO VOTE SU TIQUETE DE PAGO

38361

VALOR TOTAL

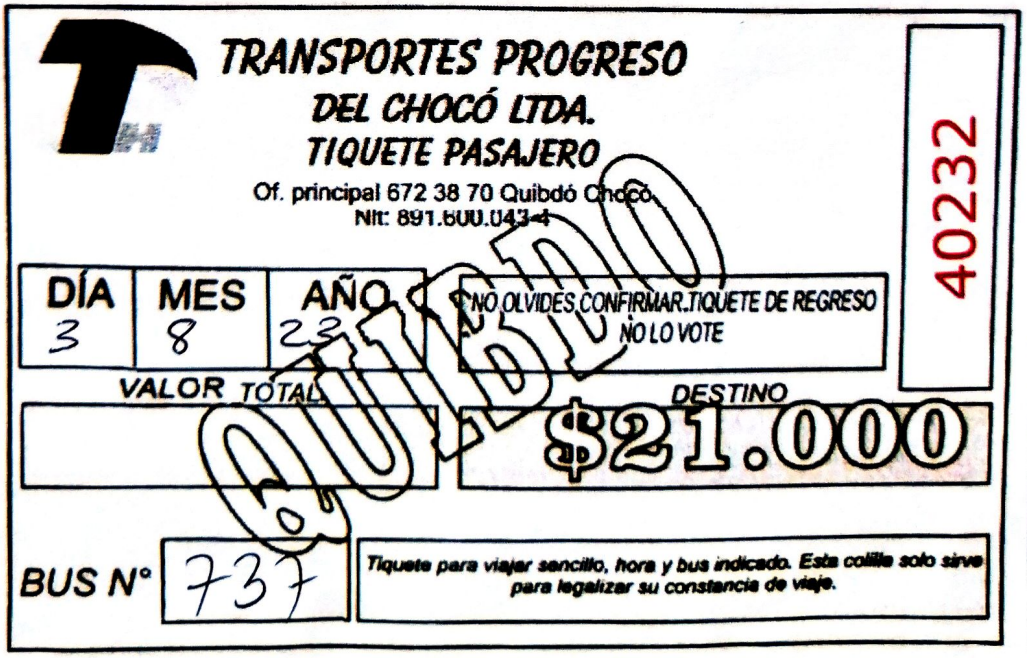
DESTINO

$21.000

BUS N° 139

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. No se responde por maletas, objetos o encomiendas que no hayan sido aforadas en la empresa.

TESORERIA



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

40232

DÍA	MES	AÑO
3	8	23

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

DESTINO

$21.000

BUS N° 737

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaje.

QUIBDO

TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
SERVICIO INTERMUNICIPAL DE PASAJERO
TIQUETE CONDUCTOR
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

DÍA	MES	AÑO
4	8	2023

NO VOTE SU TIQUETE DE PAGO

38373

VALOR TOTAL

DESTINO

$21.000

BUS N° 704

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. No se responde por maletas, objetos o encomiendas que no hayan sido aforadas en la empresa.

TRANSITORIA

TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

40241

DÍA	MES	AÑO
5	8	23

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

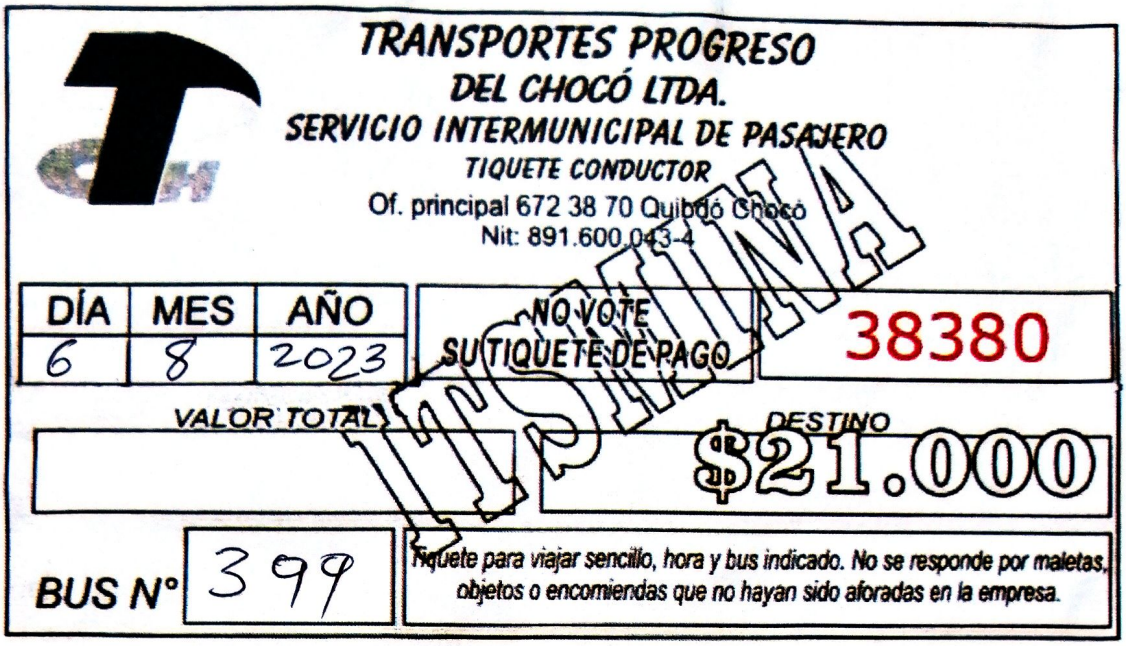
DESTINO

$21.000

BUS N° 342

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaje.

QUIBDO



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
SERVICIO INTERMUNICIPAL DE PASAJERO
TIQUETE CONDUCTOR
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

DÍA	MES	AÑO
6	8	2023

NO VOTE SU TIQUETE DE PAGO

38380

VALOR TOTAL

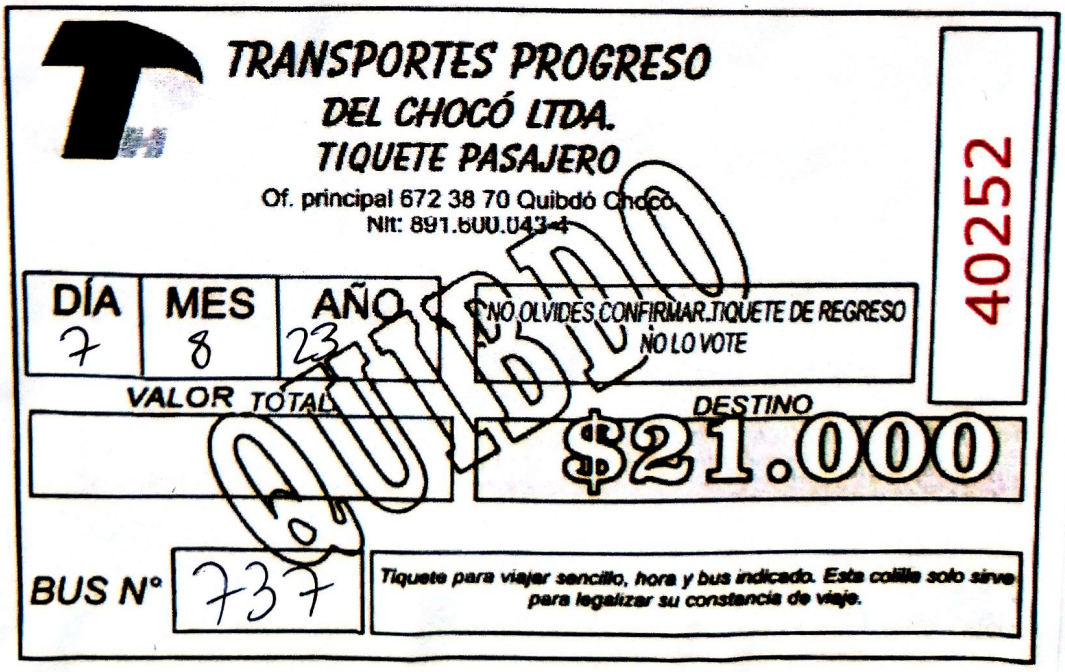
DESTINO

$21.000

BUS N° 399

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. No se responde por maletas, objetos o encomiendas que no hayan sido aforadas en la empresa.

IMPRIMA



TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO
Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

40252

DÍA	MES	AÑO
7	8	23

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

DESTINO

$21.000

BUS N° 737

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaje.

QUIBDO

TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
SERVICIO INTERMUNICIPAL DE PASAJERO
TIQUETE CONDUCTOR

Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

DÍA	MES	AÑO
8	8	2023

NO VOTE SU TIQUETE DE PAGO

38391

VALOR TOTAL

DESTINO

$21.000

BUS N° 422

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. No se responde por maletas, objetos o encomiendas que no hayan sido aforadas en la empresa.

TIQUETE PASAJERO

TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO

Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

41363

DÍA	MES	AÑO
9	8	23

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

VALOR TOTAL

DESTINO

$21.000

BUS N° 139

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaje.

TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
SERVICIO INTERMUNICIPAL DE PASAJERO
TIQUETE CONDUCTOR

Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

DÍA	MES	AÑO
10	8	2023

NO VOTE SU TIQUETE DE PAGO

38422

VALOR TOTAL

DESTINO

$21.000

BUS N° 399

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. No se responde por maletas, objetos o encomiendas que no hayan sido aforadas en la empresa.

ESPUMA

TRANSPORTES PROGRESO
DEL CHOCÓ LTDA.
TIQUETE PASAJERO

Of. principal 672 38 70 Quibdó Chocó
Nit: 891.600.043-4

DÍA	MES	AÑO
11	8	23

NO OLVIDES CONFIRMAR TIQUETE DE REGRESO
NO LO VOTE

521176

VALOR TOTAL

DESTINO

$21.000

BUS N° 432

Tiquete para viajar sencillo, hora y bus indicado. Esta colilla solo sirve para legalizar su constancia de viaje.

QUIBDO